

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ школы №571
Протокол от 28.08.2014 № 10



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 571
с углубленным изучением английского языка
Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 571 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (именуемого в дальнейшем ОУ).

1.2. В соответствии с Уставом Педагогический совет общеобразовательного учреждения является органом самоуправления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом ОУ.

1.3. В Педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят директор ОУ и его заместители.

1.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и вступают в силу только после утверждения их приказом директора ОУ.

2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения

2.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет может быть собран по инициативе его Председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

2.2. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более 50% членов Педагогического совета.

2.3. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники ОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ;
- родители (законные представители) детей, при наличии согласия Педагогического совета.

2.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор ОУ (заместитель директора ОУ).

2.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член Педагогического совета имеет один голос.

2.6. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3. Содержание деятельности и функции Педагогического совета

К компетенции Педагогического совета относятся:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение и выработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка для обучающихся и других локальных нормативных актов Образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности совместно с советом родителей и советом обучающихся;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принятие решения о допуске выпускников Образовательного учреждения к государственной итоговой аттестации;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- определение списка учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почётных званий педагогическим работникам Образовательного учреждения, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- установление требований к одежде обучающихся совместно с советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и советом обучающихся;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;

- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Образовательного учреждения

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами и хранятся в делах ОУ.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.3. В конце календарного года протоколы пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ОУ.